.............................................................. Wadowice Górne, dnia …………..……

...............................................................

………………………………………..

( Wnioskodawca, adres)

*Wójt Gminy Wadowice Górne*

*Wadowice Górne 116*

*39-308 Wadowice Górne*

**W N I O S E K**

**o ustalenie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Wadowice Górne**

dla linii komunikacyjnej relacji ..…................................................................................................   
dla posiadanego zezwolenia Nr .................................................................................................................

1. Nazwa przedsiębiorcy (zgodnie z licencją): ………………………………………………………….………. …...................................................................................................................................................

…...................................................................................................................................................

1. Siedziba (adres)
2. kod miejscowość …........................................................................
3. ulica, numer...................................................................................
4. telefon / fax …...............................................................................
5. NIP …..............................................................................................
6. Przebieg trasy przewozów (drogi) na terenie gminy Przecław:

............................................................................................................................................... ..............................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Do wniosku należy dołączyć:
2. proponowany rozkład jazdy sporządzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej Nr 451 z dnia 25 kwietnia 2012 roku;
3. wykaz obsługiwanych przystanków ze wskazaniem ich numerów i nazw
4. aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców albo z ewidencji działalności gospodarczej;
5. kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji statystycznej (REGON);
6. kserokopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP);
7. kserokopię dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób;
8. schemat (mapę) połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną oraz przystankami zlokalizowanymi na terenie Gminy Wadowice Górne;
9. wykaz pojazdów, którymi operator lub przewoźnik zamierza wykonywać przewozy z podaniem ich numerów rejestracyjnych.

***Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych***

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie  swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) – zwane dalej Rozporządzenie, informuję, że:*

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest* ***Wójt Gminy Wadowice Górne****.*
2. *W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się   
   z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@wadowicegorne.pl*
3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji administracyjnej lub podpisania umowy cywilnoprawnej.*
4. *Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią przepisy ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w zakresie dobrowolnie podanego numeru telefonu lub adresu e-mail podstawę prawną stanowi Pani/Pana zgoda.*
5. *Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które na podstawie umów powierzenia przetwarzają dane osobowe*

*w imieniu administratora.*

1. *Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, a następnie przechowywane zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.*
2. *Posiada Pani/Pan na zasadach przewidzianych w RODO, prawo do:*

*1) dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz ich sprostowania (poprawiania),*

*2) ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,*

*3) cofnięcia zgody w dowolnym momencie na przetwarzanie numeru telefonu lub adresu e-mail, której cofnięcie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed cofnięciem zgody,*

*4) żądania usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,*

*5) wniesienia skargi do krajowego organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych.*

*8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, odmowa podania danych może skutkować przedłużeniem rozpatrywania lub nierozpatrzeniem wniosku. Podanie numeru telefonu lub adresu e-mail jest dobrowolne.*

.............................................................

(data i podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej )