Załącznik nr 9 do SWZ

##### PROJEKT UMOWY Z WYKONAWCĄ

**U M O W A nr UG.IR.272.3.2022.MJ**

Zawarta w dniu **….………..**. pomiędzy **Gminą Wadowice Górne** reprezentowaną przez:

1. **Michała Deptułę - Wójta Gminy Wadowice Górne**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy**

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

**……………………………………………………………………………………………………………………**

**NIP: ………………….**

reprezentowanym przez:

**1. …………………………………… – ……………………………………**

**2. …………………………………… - ……………………………………**

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, na podstawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych zostaje zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy.**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania inwestycyjnego pn.: **„Przebudowa i rozbudowa o salę taneczną budynku komunalnego OSP Wampierzów z instalacjami wraz z budową placu rekreacyjno-wypoczynkowego”** Przedmiotowe zamówienie współfinansowane będzie z **Programu Inwestycji Strategicznych – Rządowy Fundusz Polski Ład.**
2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót objętych umową precyzują:
3. Dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik do SWZ
4. SWZ.
5. Integralną część umowy stanowią

- SWZ wraz z załącznikami,

- Przedmiar robót,

- STWiOR,

- dokumentacja projektowa,

- Oferta Wykonawcy.

W/w dokumenty stanowią uszczegółowienie obowiązków umownych. W razie sprzeczności pomiędzy tymi dokumentami strony przyjmują następującą kolejność stosowania dokumentów: 1. Umowa wraz z dokumentacją projektową i przedmiarem robót, 2. SWZ wraz z pozostałymi załącznikami, 3. STWiOR, 4. Oferta wykonawcy. Dokumenty należy odczytywać łącznie z zachowaniem zasady spójności a wykluczenie zapisów dokumentów o niższej randze może nastąpić tylko i wyłącznie w razie oczywistej sprzeczności z dokumentami lub dokumentem rangi wyższej.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane dokumentacją prace i roboty budowlane, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje, które mogłyby mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji całości zamówienia, w tym na ustalenie wysokości wynagrodzenia, a nadto oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi dokumentami oraz warunkami, które są niezbędne i konieczne do wykonania przez niego zamówienia bez konieczności uzupełnień i w związku z tym nie wnosi i nie będzie podnosił w przyszłości żadnych zastrzeżeń.

**§ 2. Terminy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:

A ) Rozpoczęcie robót: ……………………………..

B ) Zakończenie: w terminie do …………………………………..

1. Termin ustalony w pkt. 1 może zostać przesunięty zgodnie z § 13 pkt 1 ppkt. 10.

**§ 3. Obowiązki stron.**

1. Obowiązki Zamawiającego:
2. Dokonanie odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami § 6.
3. Dokonywanie płatności zgodnie z postanowieniami § 7.
4. Obowiązki Wykonawcy.
   1. Zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia.
   2. Terminowe wykonywanie robót.
   3. Wykonywanie robót zgodnie zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
   4. Dostarczenie materiałów oraz maszyn i urządzeń koniecznych do realizacji niniejszej umowy.
   5. Zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
   6. Wykonanie i utrzymanie urządzeń i obiektów tymczasowych na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii elektrycznej w okresie realizacji robót.
   7. Zgłoszenie robót do odbioru końcowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z § 6.
   8. Doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy.
   9. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.) tj. czynności pracowników fizycznych - monterów instalacji i pracowników robót ogólnobudowlanych.
   10. Wykonawca, w terminie do 5 dni od dnia rozpoczęcia robót budowlanych dostarczy Zamawiającemu:
5. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone przez Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
   1. Na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedłoży Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, w szczególności:
6. poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, określone w SWZ, które zostały wskazane w oświadczeniu Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).

Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

1. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. „RODO”;
2. dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
   1. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
   2. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 4. Odpowiedzialność.**

Wykonawca, od protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili oddania przedmiotu umowy ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

**§ 5. Wynagrodzenie.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie Wykonawcy w kwocie: ……………………. zł (brutto) (słownie:………………………………………………………………………………………..) w tym: podatek VAT (…%) ………………………… zł, netto: …………………………………. zł (słownie: ………………………………………………..) wynikające z rozstrzygniętego postępowania przetargowego.

**§ 6. Odbiory.**

1. Wykonawca będzie powiadamiał o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających. W razie nie dopełnienia tego warunku, Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru robót.
3. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca przedstawi Zamawiającemu komplet dokumentów wymagany w SWZ.

4. Odbiory będą się rozpoczynały w następujących terminach:

1. Zamawiający przystąpi do odbioru robót, o których mowa w ust. 1 w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia.
2. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.
4. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**§ 7. Płatności i cesja wierzytelności.**

1. Zamawiający udzieli Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania zamówienia, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia.

1.1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu faktury zaliczkowej w terminie 14 dni od daty zawarcia niniejszej umowy. Zapłata zaliczki przez Zamawiającego nastąpi na podstawie faktury zaliczkowej wystawionej przez Wykonawcę, z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury.

1.2. Rozliczenie zaliczki nastąpi w fakturze końcowej i stanowić będzie ostateczne rozliczenie za właściwie wykonany i odebrany przedmiot umowy.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy w części pochodzącej z dofinansowania wypłacone zostanie po zrealizowaniu całego zadania w oparciu o fakturę końcową. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego robót podpisany przez inspektora nadzoru, przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawca zapewnia finansowanie przedmiotu umowy w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę wynagrodzenia z dofinansowania.

3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie umowy płatne będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ……………………………………………………………………………….., w terminie do 35 dni od dnia odbioru końcowego robót.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności przewidziane w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:

a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o której mowa powyżej,

b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

6. Na fakturze (fakturach) należy wpisać numer i datę zawarcia niniejszej umowy.

7. Dane identyfikujące Zamawiającego na fakturze (fakturach):

- Nabywca: Gmina Wadowice Górne, 39-308 Wadowice Górne 116 NIP: 817-21-75-250

- Odbiorca: Urząd Gminy w Wadowicach Górnych, 39-308 Wadowice Górne 116

8. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.

9. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 8. Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy będzie **Pan/i/** **………………………………………**
2. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego będzie **Pan/i/ ……………………..……**.

**§ 9. Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, w tym roboty, urządzenia i materiały użyte w ramach wykonania umowy na okres **………………….. miesięcy** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku udzielenia gwarancji na urządzenia, części urządzeń i materiały przez ich dostawców ( sprzedawców producentów, dystrybutorów ) na okres dłuższy niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę obowiązuje ta dłuższa gwarancja.
2. Zamawiający zastrzega możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
3. W przypadku wystawienia kart gwarancyjnych, ich warunki w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie mogą być gorsze niż określone w kodeksie cywilnym. Postanowienia kart zawierających gorsze warunki w/w okresie nie wiążą Zamawiającego. Jeżeli karty gwarancyjne wystawione przez dostawców zawierają gorsze warunki niż kodeks cywilny Wykonawcę obciąża zachowanie warunków nie gorszych przez okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę w tej umowie.
4. W razie wystąpienia wad Zamawiający zgłosi je Wykonawcy niezwłocznie po ich ujawnieniu, wyznaczając termin na ich usunięcie.
5. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W razie nie usunięcia wad w terminie Zamawiający usunie wady na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
7. Przed zakończeniem okresu gwarancji oraz po usunięciu ujawnionych w tym czasie wad, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego określającego stwierdzone wady w przedmiocie umowy.
8. Okres gwarancji przerywany jest na okres dokonywania napraw gwarancyjnych przedmiotu umowy i po ich zakończeniu biegnie nadal. W razie wymiany urządzenia, części, części urządzenia lub materiałów okres gwarancji biegnie nowo od dnia zamontowania tych elementów przedmiotu umowy przez okres objęcia ich gwarancją zgodnie z umową.
9. Wykonawca oświadcza, że:
10. zobowiązuje się zapewnić w ramach przysługującego wynagrodzenia serwis gwarancyjny,
11. zobowiązuje się zapewnić w ramach przysługującego wynagrodzenia w trakcie trwania gwarancji udzielonej przez Wykonawcę przeglądy wg zaleceń producenta
12. zobowiązuje się zapewnić serwis pogwarancyjny
13. zobowiązuje się zapewnić zastępcze urządzenia na okres naprawy przekraczający 7 dni
14. W przypadku wystąpienia wady ( awarii ) w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie 7 dni roboczych.
15. Całość kosztów naprawy (w tym robocizna, części zamienne, podzespoły, dojazd serwisu, itp.) w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca w okresie gwarancji, w przypadku trzykrotnej dokonanej naprawy tej samej części lub podzespołu urządzenia albo urządzenia, materiału wymieni tę część, urządzenie, materiał lub podzespół na nowy w terminie 10 dni od daty dokonania trzeciej naprawy.
17. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminu określonego w pkt 1 niniejszego paragrafu, o ile ujawnienie się wady nastąpiło przed upływem tego terminu.

**§ 10 Kary umowne**

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto należnego za wykonanie umowy ( zamówienia ) za każdy dzień zwłoki,
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1.,
6. za brak zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1.
7. za nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki odrębnie dla każdego podwykonawcy,
8. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą o roboty budowlane lub jej zmian w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1.
9. za nieprzedłożenie do zaakceptowania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z podwykonawcą lub jej zmian w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1.
10. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1.
11. za nie przedstawienie w terminie informacji, o których mowa w § 3 pkt. 2.10, 2.11, 2.12, 2.13 niniejszej umowy w wysokości 1.000,00 zł.
12. za nie zatrudnienie przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 pkt 1, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
13. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
14. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 1, przy czym kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
15. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Strony mogą dochodzić nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 pkt . 1.
16. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
17. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

**§ 11. Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
2. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób różny od opisanego w umowie,
4. Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni.
5. Wykonawca przekroczył termin wykonania zamówienia o 7 dni.
6. Wykonawca nie wypełni zobowiązań dotyczących zatrudniania osób zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
7. wystąpiła konieczność wielokrotnego ( co najmniej trzykrotnego ) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 12 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy (zgodnie z art. 465 ust. 7 ust. Pzp).

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający:

1. odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
2. zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy. Powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1. w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,

5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
2. odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w p pkt. 3 niniejszego punktu,
3. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 12. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może zlecić, wykonanie części robót podwykonawcom z zachowaniem zasad określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca oświadcza, że następujące roboty budowlane zostaną wykonane:

1) przez podwykonawców – ………………………………

2) pozostałe roboty zostaną wykonane przez Wykonawcę.

1. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty złożenia projektu umowy lub jej zmiany zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:

a) nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

b) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 5;

c) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.

1. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty złożenia kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 6.
4. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w dokumentach zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 5, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości określonej w § 10 pkt 1 ppkt 8 niniejszej umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy jest uwarunkowana przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W szczególności złożenie wraz z fakturą pisemnego potwierdzenia (w formie oświadczenia) przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. W przypadku faktury końcowej potwierdzenie winno być dołączone do protokołu końcowego robót. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.

13.1. Wykonawca wraz z fakturą przedłoży oświadczenie o braku zobowiązań względem podwykonawców.

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
   1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
   3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.

**§ 13. Zmiana umowy**

* 1. Dopuszcza się zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności, które przemawiają za koniecznością zmiany postanowień umowy. W szczególności mogą to być:

1. zmiana wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług;
2. niesprzyjające warunki atmosferyczne (np. opady deszczu, silny wiatr, temperatura powietrza), przy których niedopuszczalne jest prowadzenie robót powodujące utrudnienia w realizacji przedmiotu umowy;
3. działanie siły wyższej;
4. okoliczności powodujące, że przedmiot umowy nie może zostać zrealizowany zgodnie z zasadami wiedzy inżynierskiej;
5. zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa;
6. udokumentowana niezależna od Zamawiającego i Wykonawcy przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów (np. pozwoleń, decyzji, uzgodnień) niezbędnych do realizacji umowy;
7. wystąpienie okoliczności powodujących zmiany w przedmiocie umowy (np. zmiana technologii, zmiana materiału);
8. wystąpienie konieczności zmniejszenia wartości robót z tytułu dokonania potrąceń za wady trwałe;
9. wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia (przewidzianych w ofercie), na osoby o co najmniej równoważnych kwalifikacjach i doświadczeniu;
10. wystąpienie okoliczności powodujących konieczność zmiany terminu/terminów wykonania umowy:
11. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
12. działania siły wyższej (m.in. klęski żywiołowe, katastrofy);
13. wystąpi konieczność wykonania zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego, które będzie miało istotny wpływ na termin zakończenia zadania;
14. pomimo dołożenia należytej staranności i wystąpienia z odpowiednim wyprzedzeniem, Wykonawca nie uzyska uzgodnień, opinii, warunków technicznych lub decyzji pozwalających ukończyć w terminie przedmiot umowy opisany w § 1 niniejszej umowy;
15. nastąpi zmiana statusu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy;
16. wystąpi konieczność zmiany zakresu niniejszej umowy lub wykonania prac dodatkowych lub uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem umowy;
17. w toku wykonywania przedmiotu umowy wystąpią przeszkody o obiektywnym charakterze, w tym: klęski żywiołowe; warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów; warunki pogodowe uniemożliwiające, ze względów technologicznych prowadzenia robót – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby roboty mogły zostać zrealizowane.

- W przedstawionych w pkt. 10 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalają nowe terminy realizacji, z tym że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

- Fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez przedstawicieli stron pod rygorem nieważności.

1. Okoliczności określone w ust. 1 stanowią warunki zmiany umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP w przypadku wystąpienia takiej okoliczności.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa powyżej jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającą między innymi: opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
3. Zmiana umowy może nastąpić również w przypadku:
   1. zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy;
4. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób upoważnionych do dokonania czynności, zmiana danych teleadresowych, określonych w niniejszej umowie.
5. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu.

**§ 14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający zwraca udzielone zabezpieczenie wykonania umowy ( zamówienia ) na podstawie SWZ w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane w formie protokołu odbioru końcowego.

2. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę ( wartość ) 30% zabezpieczenia.

3. Kwota ( wartość), o której mowa w ust. 2, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

**§ 15. Spory.**

Wszelkie sprawy sporne w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu rozstrzygane będą przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

**§ 16. Postanowienia końcowe.**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Załączniki i dokumenty wymienione w umowie stanowią jej integralną część także wówczas gdy nie zostały do niej „fizycznie” załączone. Strony oświadczają, że zapoznały się z treścią wskazanych w umowie dokumentów i załączników.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

* 1. SWZ,
  2. Oferta Wykonawcy,

***Wykonawca Zamawiający***

**Kontrasygnata**

**Skarbnika Gminy**